

قرارداد خدمات پرستاری و مراقبت از سالمند در منزل

شماره قرارداد: | تاریخ انعقاد: / / ۱۴

ماده ۱ – طرفین قرارداد

طرف اول (کارفرما / ولی یا نماینده سالمند): آقا / خانم فرزند به شماره ملی تلفن همراه: تلفن ثابت: نشانی کامل:
طرف دوم (مجری خدمات / پرستار سالمند): آقا / خانم فرزند به شماره ملی تلفن همراه: دارای مدرک / مهارت: نشانی کامل:
سالمند موضوع مراقبت: آقا / خانم متولد: / / سن: سال وضعیت جسمی/حرکتی:

ماده ۲ – موضوع قرارداد و شرح خدمات

ارائه خدمات مراقبتی و پرستاری در منزل با رعایت شئون اخلاقی، بهداشتی و ضوابط پزشکی شامل:

- پایش علائم حیاتی سالمند (فشار خون، نبض، قند خون، تنفس و تب) و ثبت روزانه آن‌ها در دفترچه مراقبت.
- کمک و همراهی در بهداشت فردی، استحمام، نظافت شخصی، تعویض لباس و تعویض پوشک در صورت نیاز.
- مدیریت و پیگیری مصرف داروها بر اساس نسخه و دستورات پزشک معالج سالمند.
- کمک در جابجایی، راه رفتن، پیشگیری از زمین خوردن و مراقبت از پوست جهت جلوگیری از زخم بستر.
- آماده‌سازی و خوراندن وعده‌های غذایی متناسب با رژیم توصیه‌شده توسط پزشک یا خانواده.
- اطلاع‌رسانی سریع و بدون فوت وقت هرگونه تغییر ناگهانی در وضعیت جسمی و هوشیاری سالمند به طرف اول و اورژانس.

ماده ۳ – مدت و زمان‌بندی قرارداد

مدت این قرارداد از تاریخ / / لغایت / / به مدت ماه می‌باشد و با رضایت کتبی طرفین قابل تمدید است.
ساعات کاری و شیفت: از ساعت الی در روزهای (نوع شیفت: روزانه / شبانه / شبانه‌روزی).

ماده ۴ – حق‌الزحمه و نحوه پرداخت

۱. مبلغ کل قرارداد ماهانه برابر با ریال (معادل تومان) تعیین گردید.
۲. مبلغ فوق در پایان هر (ماه / هفته) به شماره حساب / شبا بنام طرف دوم واریز می‌گردد.
۳. هزینه غذا و پذیرایی در ساعات کاری بر عهده (کارفرما / پرستار) و هزینه رفت‌وآمد بر عهده (کارفرما / پرستار) می‌باشد.

ماده ۵ – تعهدات طرف دوم (پرستار)

- انجام کلیه امور مراقبتی با حفظ کرامت انسانی، آرامش و احترام کامل به سالمند.
- حفظ امانت‌داری کامل و رعایت اسرار خانوادگی و پزشکی کارفرما و سالمند.
- پرهیز از دعوت اشخاص متفرقه به منزل کارفرما تحت هر عنوان بدون رضایت قبلی کارفرما.
- اعلام غیبت یا مرخصی حداقل ۴۸ ساعت قبل از موعد به کارفرما جهت تعیین جایگزین مناسب.

ماده ۶ - تعهدات طرف اول (کارفرما)

- پرداخت به موقع و منظم حق الزحمه طبق شرایط تعیین شده در ماده ۴ قرارداد.
- فراهم نمودن محیط کاری امن و در اختیار قرار دادن وسایل و ملزومات بهداشتی و درمانی لازم سالمند.
- ارائه اطلاعات دقیق و سوابق بیماری‌ها، حساسیت‌های دارویی و پرونده پزشکی سالمند به پرستار.

ماده ۷ - فسخ و حل اختلاف

هر یک از طرفین با اطلاع کتبی قبلی حداقل ۷ روز زودتر می‌تواند نسبت به فسخ قرارداد اقدام نماید. کلیه اختلافات ناشی از این قرارداد ابتدا با مذاکره و در صورت عدم حصول توافق از طریق مراجع قانونی صالحه حل و فصل خواهد شد.

ماده ۸ - نسخ قرارداد

این قرارداد در ۸ ماده و در ۲ نسخه با اعتبار و حکم واحد تنظیم و پس از امضا مبادله گردید.

امضاء و اثر انگشت طرف اول (کارفرما):

امضاء و اثر انگشت طرف دوم (پرستار):

.....

.....